|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Uraian Kegiatan** | **Uraian Pelayanan** | **Unit Kerja/Pejabat Terkait** | **Waktu Penyelesaian** | **Ket.** |
|  | DISKRIPSI :  Proses persidangan di Pengadilan Tingkat Pertama | |  |  |  |
| A. | JADWAL PERSIDANGAN | * Membuat jadwal persidangan kemudian ditempelkan pada papan pengumuman Peng adilan Agama atau tempat yang telah disediakan untuk itu. | Panitera Pengganti | 3 menit |  |
| B. | PROSES PEMERIK-SAAN DALAM PER-SIDANGAN DAN UPAYA PERDAMAI-AN | 1. Persidangan dibuka dan dinyatakan terbuka untuk umum, dengan diawali dengan meng ucapkan Basmalah | Ketua Majelis Hakim | 3 menit |  |
|  |  | 1. Memanggil para pihak untuk memasuki ruang sidang | PP/Petugas | 2 menit |  |
|  |  | 1. Memeriksa tentang kepatutan dan keresmian relass yang dilakukan oleh Jurusita Pengganti | Ketua Majelis Hakim | 3 menit |  |
|  |  | 1. Memeriksa tentang legal standing para pihak yang hadir dipersidangan | Ketua Majelis Hakim | 3 menit |  |
|  |  | 1. Jika para pihak telah hadir dipersidangan, maka majelis hakim mengupayakan per damaian dengan menempuh proses mediasi | Ketua Majelis Hakim | 5 menit |  |
|  |  | 1. Memberikan kesempatan kepada para pihak untuk memilih mediator yang disepakati oleh para pihak |  | Paling lama 2 hari |  |
|  |  | 1. Upaya perdamaian melalui proses mediasi | Mediator | Maksi-mal 40 hari + 14 hari kerja |  |
|  |  | 1. Memberikan laporan tentang hasil mediasi | Mediator | Segera setelah selesai mediasi |  |
| B. | PERSIDANGAN DALAM PEME-RIKSAAN POKOK PERKARA | 1. Memeriksa dan membaca laporan mediator tentang hasil mediasi | Ketua Majelis Hakim | 3 s/d 15 menit |  |
|  |  | 1. Pembacaan Gugatan/Permo-honan, sekaligus jika ada perbaikan/perubahan gugatan/ permohonan oleh Peng gugat/ Pemohon atau kuasanya |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1. Memberikan kesempatan kepada Tergugat untuk menggunakan haknya, mengajukan (eksepsi, jawaban terhadap pokok perkara dan atau mengajukan gugatan rekonpensi (secara lisan atau tertulis). | Majelis hakim | 10 s/d 30 menit dalam persidangan lanjutan |  |
|  |  | 1. Proses jawab menjawab | Majelis Hakim | Disesuaikan dengan kebu tuhan |  |
|  |  | 1. Pemeriksaan bukti surat, saksi dari Penggugat | Majelis Hakim |  |  |
|  |  | 1. Pemeriksaan bukti surat, saksi dari Tergugat |  |  |  |
|  |  | 1. Musyawarah Majelis Hakim |  |  |  |
|  |  | 1. Pembacaan putusan. | Majelis Hakim |  |  |
| **c.** | **berita acara persidangan dan putusan** | 1. Berita acara persidangan harus sudah selesai dan ditandatangani ketua majelis hakim/PP 1 (hari) setalah siding dan/atau sebelum persidangan berikutnya. | PP/ Ketua majelis | 1 hari |  |
|  |  | 1. Semua berita acara persidangan dan putusan dimasukkan dalam file server secara tersendiri. | PP Majelis Hakim | 1 hari |  |

Ketua Pengadilan Agama Kuala Tungkal

Drs. Agus Gunawan, M.H.

NIP 195903141993031 001